



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 318 del 31/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 274 del 31/01/2023

Direzione: IV Direzione – Servizi Tecnici Generali
Servizio: Autoparco

OGGETTO: Liquidazione e Pagamento di € 1.617,72 di cui € 291,72 per IVA, alla Società RICOH Italia s.r.l. di Vimodrone (MI) giusta Determinazione Dirigenziale n° 1533 del 31/12/2020.
(GIG: Z553007297)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – TITOLARE DI P.O.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n°. 1533 del 31/12/2020, con la quale veniva impegnata la somma per il noleggio di attrezzatura informatica varia per gli uffici dell'Ente;

VISTO che la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente;

VISTA la fattura elettronica pervenuta a mezzo archiflow, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

- n° 239201735 del 09/01/2023 di €. 1.617,72 (Imponibile € 1.326,00 imposta € 291,72), introitata al nostro protocollo in data 10/01/2023 n° 650/23 ed accettata da questo ufficio in data 11/01/2023, noleggio periodo dal 01/10/2022 al 31/12/2022;

emessa dalla Società RICOH Italia s.r.l.;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita così come risulta dall'attestazione apposta sulla fattura medesima dal Funzionario Responsabile del Servizio;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

RITENUTO di dovere disporre la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di €. 1.617,72 (Imponibile € 1.326,00 imposta € 291,72), alla Società RICOH Italia s.r.l., quale discendente dall'impegno di spesa come sopra assunto;

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii. ed il relativo regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento sui controlli interni;
VISTO lo Statuto Provinciale;
VISTA la regolarità del DURC della ditta di che trattasi;

ATTESO che l'importo della fattura non richiede verifica inadempimenti all'Agenzia delle Entrate-riscossione;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la D.D. n° 450 del 27/04/2022 (nonché DD.DD. n° 1563 del 23/12/2021, 1502 del 31/12/2019 - n° 2 del 03/01/2020 e n° 1267 del 15/12/2020), con la quale è stata conferita la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa e le relative deleghe di funzione dirigenziali all'I.D.U.A. dr. Pietro Alito, responsabile del Servizio Autoparco, fino al 31/12/2022;

VISTA la nota n° 1540/SG del 30/12/2022 in cui si comunica il differimento di gg. 45, decorrenti dalla scadenza del termine della D.D. n° 450 del 27/04/2022, dell'attribuzione degli incarichi di P.O.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo;

LIQUIDARE la somma complessiva di €. 1.617,72 IVA compresa, alla Società RICOH Italia s.r.l., a saldo della fattura:

- n° 239201735 del 09/01/2023 di €. 1.617,72 (Imponibile € 1.326,00 imposta € 291,72), introitata al nostro protocollo in data 10/01/2023 n° 650/23 ed accettata da questo ufficio in data 11/01/2023, noleggjo periodo dal 01/10/2022 al 31/12/2022;

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 1.617,72 IVA compresa, in favore della suddetta società da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente IBAN: IT 84 B 01005 01610 000000004360;

PRELEVARE il superiore importo dal cap. 3839 impegno n°. 1393 del 30/12/2020, Bilancio 2020, giusta Determinazione Dirigenziale n°. 1533 del 31/12/2020;

EMETTERE mandato di pagamento per l'importo complessivo di €. 1.617,72 (Imponibile € 1.326,00 imposta € 291,72), mediante bonifico bancario IBAN: IT 84 B 01005 01610 000000004360;

EMETTERE reversale d'incasso per l'importo di €. 291,72 a carico della Società RICOH Italia s.r.l., alla risorsa 6050166/E – Bilancio Provvisorio 2023, alla voce "ritenute IVA art. 1 comma 629 L 190/14";

DISPORRE il versamento di €. 291,72 in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 comma 629 L 190/14 operata a carico della Società RICOH Italia s.r.l., sulla fattura sopra elencata con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio 2023;

PAGARE la somma di € 5,00 per spese di bonifico a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazioni già assunte e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pietro Alito Responsabile Servizio Autoparco, titolare di P.O.;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

DARE ATTO che lo scrivente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza.

*Il Resp. Servizio – Titolare P.O.
Dott. Pietro Alito
Delegato funz. dirigenziali
Ex art. 17 c.1 bis D. Lgs. 165/2001
(Det. Dir. n. 450 del 27/04/2022)
Firmato digitalmente*